

La sottoscritta Direzione Generale della AVATEK S.r.l., esprime per il raggiungimento degli obiettivi aziendali, la seguente Politica per la Qualità, dichiarando di mettere a disposizione le risorse umane e i mezzi necessari a raggiungere l'obiettivo prefissato in ottemperanza ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015.

Il nostro obiettivo di qualità è il pieno raggiungimento della soddisfazione del Cliente, e delle altre parti interessate (dipendenti, collaboratori, fornitori, ecc.) e il consolidamento dei valori raggiunti sul mercato con la contestualizzazione della AVATEK S.r.l. nei confronti del territorio ed ambiente in cui si opera, delle organizzazioni e del personale con cui si interagisce nel corso dello svolgimento delle proprie attività e nella realizzazione dei propri prodotti attraverso un continuo miglioramento dell'immagine e di tutti i processi aziendali coinvolti nel Sistema di qualità dell'Azienda come: approvvigionamenti alla produzione, controlli qualitativi, commercializzazione, immagazzinamento e spedizione, amministrazione, gestione del personale;

salvaguardando e migliorando sia la conformità agli aspetti tecnico-qualitativi dei prodotti, sia l'ambiente di lavoro, le motivazioni personali ed i rapporti reciproci tra tutti i collaboratori interni ed esterni dell'azienda.

Ciò viene perseguito con volontà imprenditoriale, resa attuabile dalla volontà di rendere disponibili le risorse necessarie a raggiungere tale obiettivo.

La AVATEK S.r.l., si impegna a perseguire una Politica che pone al centro delle attività il Cliente sia interno e sia esterno.

Il Cliente, assume un ruolo centrale per il successo della nostra Azienda che, diventa perciò importante conoscerlo a fondo, per erogare servizi/prodotti rispondenti ai suoi bisogni e creare un'elevata customer satisfaction:

- La soddisfazione del Cliente esterno viene perseguita offrendo e adeguando tutti i processi, alle sue particolari esigenze, implicite ed esplicite rilevate e monitorando sia i progressi culturali, sia il raggiungimento degli obiettivi concordati in fase contrattuale.
- La soddisfazione del Cliente interno è perseguita attraverso momenti di verifica e di aggiornamento sui temi correlati ai servizi/prodotti offerti.

In particolare, l'azienda pratica e praticherà con sistematica convinzione:

il coinvolgimento di tutti i collaboratori nel miglioramento continuo dei prodotti e dei servizi;

- la messa a disposizione dei collaboratori degli strumenti formativi e informativi necessari o opportuni al miglioramento dei servizi offerti;
- l'accertamento della misura del soddisfacimento delle esigenze, delle richieste e delle aspettative dei clienti (interni ed esterni) e delle altre parti interessate.

Il Sistema di Gestione per la Qualità in continua evoluzione ed implementazione, nasce come interpretazione e traduzione operativa della Politica per Qualità aziendale, sopra espressa, per il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento sotto elencati.

La Direzione e tutti i dipendenti della società si impegnano a lavorare per obiettivi e a collaborare al fine di ottenere i risultati prefissati.

Coerenti con questi intenti si sono fissati i seguenti principali obiettivi:

- ❑ il miglioramento dell'immagine e della reputazione sul mercato, attraverso l'incremento del numero dei clienti, espansione territoriale dell'azienda e ingresso in nuove aree di mercato;
- ❑ la soddisfazione delle parti interessate (soci, clienti, utenti, dipendenti, fornitori), con il raggiungimento degli obiettivi di budget (incremento di fatturato, utili, ecc.), incremento del livello occupazionale, miglioramenti salariali, elevato livello di soddisfazione dei Clienti, accordi di partnership con i fornitori;
- ❑ il rispetto degli impegni contrattuali espliciti ed impliciti;
- ❑ l'assistenza e la cura della comunicazione verso il cliente;
- ❑ (il raggiungimento di questi obiettivi sarà costantemente monitorato attraverso la costante rilevazione della customer satisfaction dei clienti e l'analisi dei reclami e dei dati interni per il miglioramento)
- ❑ Valorizzazione delle risorse umane e formazione del personale a tutti i livelli;
- ❑ Applicare la logica del "Risk Based Thinking" per ogni processo produttivo all'interno delle commesse per prevenire le problematiche anziché correggerle
- ❑ Monitoraggio ed assistenza ai fornitori affinché anch'essi raggiungano uno standard ottimale del loro Sistema di Gestione della Qualità
- ❑ Costante monitoraggio dei processi, e riduzione delle dispersioni produttive
- ❑ Il rispetto dell'ambiente e della normativa ambientale vigente;
- ❑ Il rispetto della normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per il raggiungimento di tali obiettivi Ogni anno la Direzione definisce un Piano di Miglioramento con specifici obiettivi per puntualizzare, formalizzare e verificare gli impegni che progressivamente vengono assunti per la Qualità.

Per sostenere e diffondere a tutti i livelli tale politica, la Direzione è impegnata a sensibilizzare tutti i dipendenti mediante comunicazioni ufficiali scritte e riunioni di coinvolgimento.

Ogni Responsabile di Servizio risponde, nell'ambito delle proprie competenze, del conseguimento degli obiettivi stabiliti ed ogni problematica che non possa essere risolta a livello dello specifico Servizio viene riportato alla Direzione per trovare soluzione.

Tutto il personale è così chiamato a dare il proprio contributo per attuare questa politica, consapevole dell'importanza che essa riveste per l'affermazione dell'Azienda sul mercato.

L'attuazione della presente Politica ed il conseguimento degli obiettivi stabiliti, vengono sistematicamente monitorati dalla Direzione.

Gli obiettivi specifici saranno definiti dalla direzione e diffusi a tutto il personale, attraverso il Riesame del Sistema di Gestione per la Qualità di inizio anno, dove vengono presentati gli obiettivi strategici per l'anno in corso (All. 6 MGQ) con descrizione dei relativi Piani e Obiettivi di Miglioramento per la Qualità.